

Regulamin Rady Rodziców Szkolnego Punktu Konsultacyjnego im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie

Niniejszy regulamin działalności Rady Rodziców zostaje ustalony na podstawie art. 83 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.) oraz Statutu Szkoły.

I. Postanowienia ogólne

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. SPK, szkoła – należy przez to rozumieć Szkolny Punkt Konsultacyjny im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie,
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkolnego Punktu Konsultacyjnego im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie,
3. Kierownikowi – należy przez to rozumieć Kierownika Szkolnego Punktu Konsultacyjnego im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie,
4. Radzie Rodziców, Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkolnego Punktu Konsultacyjnego im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie,
5. Prezydium – należy przez to rozumieć odpowiednio : Przewodniczącą, Zastępcą Przewodniczącego, Sekretarz oraz Skarbnik Rady Rodziców Szkolnego Punktu Konsultacyjnego im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie.

Regulamin określa szczegółowe prawa i obowiązki rodziców wybranych w wyborach do Rady Rodziców. Rada Rodziców jest organizacją wewnątrzszkolną reprezentującą wszystkich rodziców/opiekunów prawnych uczniów Szkolnego Punktu Konsultacyjnego, jednocześnie ściśle współpracującą z Kierownikiem SPK w Genewie oraz Radą Pedagogiczną.

II. Skład i struktura Rady Rodziców

1. W skład Rady Rodziców wchodzi przedstawiciele klasowi wybrani na ogólnym zebraniu rodziców uczniów danych klas, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie.
2. W przypadku niewybrania przedstawiciela klasowego w trakcie pierwszego zebrania rodziców, dany oddział ma 14 dni na zgłoszenie swojego przedstawiciela do Kierownika SPK. Po upływie tego terminu, informacje z ramienia Rady Rodziców będą wysyłane przez Sekretarza Rady Rodziców z adresu rada.rodzicow@szkolapolska.ch.
3. Dopuszcza się późniejszy wybór przedstawiciela klasowego i jego wstąpienie w skład Rady Rodziców.
4. Pierwsze zebranie Rady Rodziców zwołuje, otwiera i przewodniczy mu, do czasu wybrania przewodniczącego Rady, Kierownik SPK.
5. Rada Rodziców wybiera ze swojego grona Prezydium w składzie:
 - a) Przewodniczący Rady Rodziców
 - b) Zastępca przewodniczącego Rady Rodziców
 - c) Sekretarz
 - d) Skarbnik
6. Prezydium wybierane jest w głosowaniu tajnym, lub za zgodą wszystkich członków Rady Rodziców, jawnym poprzez podniesienie ręki.
7. Wybory do Prezydium odbywają się na pierwszym posiedzeniu, przy obecności połowy członków Rady, zwykłą większością głosów.
8. Kandydaci do Prezydium muszą wyrazić swoją zgodę na kandydowanie.
9. Jeżeli w trakcie roku szkolnego zabraknie członka Prezydium, organizowane są wybory uzupełniające.
10. W posiedzeniu Rady Rodziców może brać udział z głosem doradczym Kierownik szkoły lub inna upoważniona przez niego osoba.
11. Członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.
12. Kadencja Rady Rodziców oraz Prezydium trwa jeden rok szkolny. Ustępująca Rada Rodziców działa do chwili wyboru i ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców.

III. Cele i zadania Rady Rodziców

1. Przedstawianie nauczycielom, władzom szkolnym i oświatowym opinii rodziców/opiekunów prawnych uczniów we wszystkich istotnych sprawach szkoły oraz propozycji uroczystości, wycieczek szkolnych oraz projektów na dany rok szkolny.
2. Wspieranie kierownika i grona pedagogicznego w procesie wychowawczym.
3. Pomoc w rozwiązywaniu sytuacji konfliktowych wewnątrz szkoły.
4. Pozyskiwanie środków finansowych od rodziców i odpowiedzialne zarządzanie tymi środkami.
5. Rada dokumentuje swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań uchwały w formie protokołu.
6. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności połowy członków Rady.

IV. Prawa i obowiązki Rady Rodziców i jej członków

1. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności.
2. Członkowie powinni aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Rady.
3. Przewodniczący Rady organizuje, zwołuje i prowadzi posiedzenia.
4. Zastępca przejmuje obowiązki Przewodniczącego w trakcie jego nieobecności.
5. Sekretarz odpowiada za dokumentację i protokołowanie posiedzeń Rady oraz sprawdzanie poczty e-mail Rady Rodziców.
6. Skarbnik odpowiada za prawidłowe gospodarowanie funduszami gromadzonymi przez Radę, prowadząc ich dokumentację.
7. Przewodniczący reprezentuje Radę Rodziców.
8. Poszczególni członkowie Rady reprezentują swoje oddziały.
9. Nieobecny członek Rady na zebraniu, zobowiązany jest do zaznajomienia się z protokołem i uchwałami przyjętymi na zebraniu.
10. Członkowie Rady zobowiązani są do :
 - a) nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Rodziców, a w szczególności takich, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły, a także członków Rady Rodziców. Ustalenia Rady będą

udostępniane rodzicom w formie plików PDF na stronie internetowej szkoły (www.szkolapolska.ch) w zakładce „Rada Rdziców”.

b) realizacji i przestrzegania postanowień Rady Rodziców.

V. Tryb podejmowania Uchwał

1. Wnioski Rady Rodziców przyjmowane są w drodze uchwał.
2. Uchwały Rady podejmowane są, jeżeli na zebraniu obecna jest połowa członków Rady. W szczególnych przypadkach, dopuszczalne jest przeprowadzenie głosowania w formie elektronicznej – przynajmniej połowa członków Rady musi oddać swój głos.
3. Przez zwykłą większość głosów należy rozumieć taką liczbę głosów "za", która przewyższa co najmniej o jeden głos liczbę głosów "przeciw". Pomija się głosy "wstrzymujące się".
4. Uchwały Rady podejmowane są w głosowaniu jawnym .
5. Głosowanie jawne przeprowadza przewodniczący Rady.
6. W głosowaniu jawnym członkowie Rady głosują przez podniesienie ręki. Sposób przesyłania głosów w głosowaniu elektronicznym ustala się każdorazowo.
7. W przypadku równej liczby głosów o podjęciu uchwały decyduje głos przewodniczącego.

VI. Zasady działalności finansowo - gospodarczej

Rada Rodziców prowadzi działalność finansową w oparciu o ogólnie obowiązujące zasady w jednostkach resortu edukacji narodowej.

1. Fundusze pochodzą z dobrowolnych składek rodziców oraz kiermaszy szkolnych. Osoby fizyczne i podmioty prawne mogą dokonywać dobrowolnych wpłat na rzecz Rady Rodziców.
2. Rada Rodziców może podejmować działania na rzecz pozyskania funduszy z innych źródeł.
3. Wysokość dobrowolnej składki rodziców na rok następny ustalana jest w czasie ostatniego zebrania Rady Rodziców w danym roku szkolnym, jednak nie później niż do zakończenia danego roku szkolnego.
4. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo.
5. Skarbnik Rady Rodziców przedstawia sprawozdanie z wydatkowania funduszy Rady na koniec roku szkolnego.
6. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone w szczególności na :

- a) wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły,
 - b) wycieczki szkolne,
 - c) nagrody za udział w konkursach,
 - d) nagrody na zakończenie roku,
 - e) imprezy szkolne,
 - f) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów,
 - g) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.
7. Do podejmowania środków finansowych od Skarbnika Rady Rodziców upoważnieni są:
- a) Przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca,
 - b) Sekretarz,
 - c) Osoby rozliczające rachunki za rzeczy zakupione na prośbę / za zgodą Rady Rodziców.
8. Dokumenty finansowe przed ich rozliczeniem muszą być zaakceptowane pod względem merytorycznym.
9. Wnioskować o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców mogą:
- a) Kierownik szkoły,
 - b) wychowawcy klas,
 - c) przedstawiciele klasowi.

VII. Zmiana Regulaminu i postanowienia końcowe

1. Działalność Rady Rodziców powinna być zgodna z obowiązującym prawem.
2. Z zebrania Rady sporządza się protokół z listą obecności oraz sprawozdanie, które będzie udostępnione ogółowi rodziców na stronie internetowej szkoły.
3. Regulamin może być zmieniony w drodze podjęcia uchwały przez Radę.
4. Jeżeli uchwały i inne decyzje są sprzeczne z obowiązującym prawem lub interesem szkoły - Kierownik szkoły zawiesza ich wykonanie.
5. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały.
6. Członkowie nie wywiązujący się z nałożonych na nich obowiązków, nieangażujący się w działania Rady Rodziców i systematycznie nieuczestniczący w posiedzeniach Rady mogą być odwołani przed upływem kadencji przez Radę Rodziców.

7. Na miejsce odwołanych lub ustępujących członków wybiera się nowych.

Regulamin został uchwalony w dniu 15.10.2018 r. i wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

.....
(podpis przewodniczącego Rady Rodziców)