

ZEBRANIE RODZICÓW UCZNIÓW

KLASA III A

DATA: 13 września 2017 r. GODZINA: 18:45

NAUCZYCIELKA : mgr Kinga Zwalińska

Tel.: 00 41 76 20 64 283

kinga.zwalinska@szkolapolska.ch

1. Informacje o SPK

Szkoła Polska w Genewie powstała w ramach systemu polskich szkół działających za granicą i funkcjonuje jako Szkolny Punkt Konsultacyjny im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze Narodów Zjednoczonych w Genewie. Szkoła finansowana jest przez Ministerstwo Edukacji Narodowej Rzeczypospolitej Polskiej. Realizuje program nauczania ustalony przez Zespół Szkół dla Dzieci Obywateli Polskich Czasowo Przebywających za Granicą z siedzibą w Warszawie, który w listopadzie 2010 roku zmienił nazwę na Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą (ORPEG). Dyrektorem ORPEG jest Pani Anna Radecka.

Szolny Punkt Konsultacyjny przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie (SPK w Genewie): www.szkolapolska.ch www.genewa@orpeg.pl <https://www.facebook.com/SPKGenewa>
ORPEG: www.orpeg.pl

2. Świadectwa

Świadectwa szkolne wydawane przez szkoły społeczne i szkolne punkty konsultacyjne NIE są podstawą do przyjęcia lub odmowy przyjęcia dziecka do szkoły w Polsce.

Uczniowie Polscy przebywający za granicą spełniają obowiązek szkolny i obowiązek nauki w szkołach w krajach pobytu. Zgodnie z § 19 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232, z późn. zm.) każdego ucznia przybywającego lub powracającego z zagranicy przyjmuje się do szkoły w Polsce na podstawie:

1. Świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą, w której uczeń realizował obowiązek szkolny oraz ew. ostatniego świadectwa wydanego w Polsce,
2. Sumy lat nauki szkolnej ucznia.

3. Ocenianie

W klasie III szkoły podstawowej ocenianie bieżące i klasyfikowanie ma formę oceny opisowej.

Ocena bieżąca może być w formie ustnej i pisemnej. Nauczyciel na bieżąco po zakończonych lekcjach przekazuje rodzicom informacje o tym jak pracowali uczniowie, w razie potrzeb omawia też osiągnięcia dziecka indywidualnie z rodzicem lub kontaktuje się z rodzicami drogą elektroniczną. Dodatkowo w zeszytach oraz ćwiczeniach wpisuje komentarze, wkleja naklejki itp. w celu motywowania uczniów. Nauczyciel jest zobowiązany tak formułować ocenę, aby była motywująca opierała się na tym co dziecko już umie i co należy dalej doskonalić.

Ocena śródroczna ma charakter diagnostyczno-informujący i uwzględnia:

- postępy ucznia w edukacji z podziałem na stopień opanowanych przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w ramach programowych,
- szczególne sukcesy osobiste ucznia,
- zalecenia do dalszej nauki.

Ocena śródroczna jest przekazywana rodzicom w formie pisemnej.

Ocena roczna jest formułowana w taki sam sposób jak ocena śródroczna, nie zawiera jednak zaleceń dla ucznia.

4. Strona SPK

Na stronach SPK (www.szkolapolska.ch www.genewa@orpeg.pl) są systematycznie zamieszczane ogłoszenia oraz informacje dotyczące szkoły. Zapraszamy do zapoznania się ze **Statutem SPK**, regulaminem **BHP** i innymi dokumentami.

5. Formularze

Prosimy o dostarczenie formularzy zał. 2, 3, 5. Wszystkie formularze są dostępne na stronie SPK.

6. Ubezpieczenia OC

Przypominam o konieczności dostarczenia kopii ubezpieczenia OC.

Informuję, iż za wszelkie szkody wyrządzone przez ucznia odpowiedzialność materialna ponoszą rodzice. Proszę o zapoznanie się z regulaminem BHP.

7. Zaświadczenia ze szkoły lokalnej oraz formularz zał. 4 – nowi uczniowie i osoby, które zmieniły szkołę

Przypominamy, iż warunkiem przyjęcia ucznia do SPK jest dostarczenie kierownikowi aktualnego zaświadczenia o uczęszczaniu: a) do szkoły lokalnej działającej w systemie oświaty lub, b) do szkoły europejskiej działającej na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 3, poz. 10), w której dziecko spełnia obowiązek szkolny/obowiązek nauki. Zaświadczenie składa się raz przy przyjęciu ucznia do szkoły. W przypadku zmiany szkoły zaświadczenie musi być aktualizowane,

Zaświadczenie szkoły lokalnej, rodzic musi dostarczyć w terminie nie później niż miesiąc po rozpoczęciu nauki w SPK. Niedostarczenie ww. zaświadczenie w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem z listy uczniów SPK.

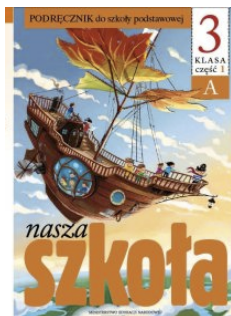
8. Legitymacja szkolna

Osoby, które chcą wyrobić legitymację dla swojego dziecka, proszę o wypełnienie wniosku i dołączenie podpisanego zdjęcia o wymiarach 30 mm x 42 mm. Wypełnione wnioski z polskim adresem można przynosić do 22 września br.

9. Terminarz 2017 / 2018.

- Jesienne wakacje – od poniedziałku 23 października do piątku 27 października 2017 r.
- Święta Bożego Narodzenia – od poniedziałku 25 grudnia 2017 r. do piątku 5 stycznia 2018 r.
- Ferie zimowe – od poniedziałku 12 lutego do piątku 16 lutego 2018 r.
- Święta Wielkanocne – od poniedziałku 2 kwietnia 2018 r. do piątku 13 kwietnia 2018 r.
- Majówki - wtorek 1 maja 2018 i środa 9 maja 2018 r.
- Ascension - 10 maja 2018 r.
- Zakończenie Roku – w czasie ostatnich zajęć: wtorek 19 czerwca 2018 r., środa 20 czerwca 2018 r., czwartek 21 czerwca 2018 r. Uwaga! Możliwe, że zostanie ustalony wspólny termin rozdania świadectw dla wszystkich oddziałów.

10. Podręczniki i przybory szkolne



Proszę, aby dzieci przynosiły do szkoły podręcznik, zeszyt i segregator (miękka oprawa), natomiast w późniejszym czasie karty pracy. Uczniowie będą korzystać z darmowego podręcznika „Nasza szkoła”, który zostanie im wypożyczony na rok szkolny 2016 / 2017. Podręcznik składa się z pięciu części. Po zakończeniu pracy z częścią pierwszą uczeń zwraca ją do biblioteki i otrzymuje część drugą. Po zakończeniu roku szkolnego **podręcznik należy zwrócić**, dlatego **nie wolno w nim pisać, rysować**. Jeżeli podręcznik zostanie zniszczony rodzice ucznia zostaną obciążeni finansowo.

Uczeń ma mieć na zajęciach szkolnych zeszyt oraz piórnik z następującymi przyborami: 2 ołówki, temperówka, gumka, kredki, nożyczki, klej.

11. Informacja z MEN

- Uczniowie mają prawo do bezpłatnego dostępu do materiałów edukacyjnych (podstawa prawna: ustawa o systemie oświaty).
- Uczniowie otrzymają darmowy podręcznik oraz karty pracy lub ich wydruki.

12. Wykaz lektur

Teksty do przeczytania w domu

- 1) Łukasz Wierzbicki „Dziadek i niedźwiadek“ – 27 września 2017
- 2) Anna Onichimowska „Duch starej kamienicy” – grudzień 2017
- 3) Mira Jaworczakowa „Oto jest Kasia” – październik 2017
- 4) Roman Pisarski „O psie, który jeździł koleją” – czerwiec 2018
- 5) Anna Onichimowska „Najwyższa góra świata” – styczeń 2018
- 6) Czesław Centkiewicz „Anaruk, chłopiec z Grenlandii” – luty 2018
- 7) Astrid Lindgren „Dzieci z Bullerbyn“ – maj 2018
- 8) Wybrana przez ucznia książka ze zbioru bibliotecznego SPK – kwiecień 2018

Teksty, które będą czytane w szkole

- 1) Barbara Tylicka „Polskie miasta w baśni i legendzie” (wybrane) – listopad 2017
- 2) Frączek „Rany Julek. O tym jak Julian Tuwim został poetą“ – kwiecień 2018
- 3) Jan Brzechwa „Brzechwa dzieciom” (wybrane) - listopad 2017
- 4) Maria Kownacka „Kajtkowe przygody” (fragment) – marzec 2018
- 5) Jan Twardowski „Patyki i patyczki” (wybrane) - marzec 2018
- 6) Wanda Chotomska „O dwunastu Miesiącach” (w: U złotego źródła. Baśnie polskie, S. Wortman) – styczeń 2018
- 7) Paweł Beręsewicz „Warszawa - Spacer z Ciumkami” (wybrane) – kwiecień / maj 2018
- 8) Grzegorz Kasdepke, Mira Stanisławska – Meysztowicz „Przyjście” (fragment) – kwiecień 2018
- 9) Hans Christian Andersen „Baśnie“ - luty / marzec 2018
- 10) Janusz Christa „Kajko i Kokosz” (wybrane) – czerwiec 2018

Na ostatnich zajęciach we wrześniu będziemy omawiać lecture: „*Dziadek i niedźwiadek*” (27.09.2017)

Następną lekturą, którą należy czytać w domu jest „*Oto jest Kasia*”.

13. Biblioteka i kiermasz

Książki można wypożyczać drogą elektroniczną lub bezpośrednio w bibliotece. Zamówienia na książki można składać drogą elektroniczną na adres bibliotekaSPK@szkolapolska.ch. Dostępność poszukiwanej pozycji można sprawdzić na stronie <http://www.szkolapolska.ch/backup/biblioteka/opac/>

Zamówione lektury są zabierane z biblioteki w każdy poniedziałek i przekazywane nauczycielowi. W zależności od daty zamówienia, pozycja zostanie dostarczona w ciągu - najwyżej - dwóch tygodni.

Książki można również wypożyczyć bezpośrednio w bibliotece. Uczniowie mogą wchodzić do biblioteki w godzinach dyżurów bibliotekarki. W bibliotece nie ma dzwonka i zasięgu telefonicznego, dlatego wcześniej należy zgłosić bibliotekarce chęć osobistego wypożyczenia książek. Pani Marta po ustaleniu daty i godziny będzie czekała na ucznia przed wejściem do biblioteki.

Uczniowie zobowiązani są do zwrotu wypożyczonej pozycji w ciągu 3 tygodni.

W przypadku zgubienia lub zniszczenia pozycji biblioteczej należy ją odkupić (bądź uzgodnić z bibliotekarzem jej ekwiwalent).

Przy współpracy z Radą Rodziców działa kiermasz książek używanych, co pozwala nam na aktualizowanie zbioru bibliotecznego zgodnie z zapotrzebowaniem czytelników. Książki można kupować on-line. Zachecemos do zakupów. Dokładne informacje są dostępne na stronie SPK w zakładce biblioteka. Dziękujemy za przekazywanie książek na kiermasz.

Informacja na temat zajęć biblioteczych zostanie przekazana w późniejszym terminie.

14. Nieobecności

Nieobecność dziecka na zajęciach szkolnych należy usprawiedliwiać pisemnie na kartce lub drogą e-mail.

Zaległości wynikłe z nieobecności uczeń nadrabia we własnym zakresie. Uczeń ma dowiedzieć się od kolegi lub koleżanki o czym rozmawialiśmy na lekcjach i przyjść do szkoły przygotowany. Notatka z ostatnich zajęć oraz opis zadania domowego będą systematycznie zamieszczane na stronie SPK (www.szkolapolska.ch).

15. Obuwie zamienne

Bardzo proszę, aby dzieci przychodziły wygodnie ubrane i przynosiły do szkoły obuwie zamienne np. tenisówki.

16. Radę Rodziców

W SPK działa Rada Rodziców, która wspiera proces wychowawczy uczniów oraz współorganizuje szkolne uroczystości i spotkania.

Ze składek Rada Rodziców kupuje dla uczniów nagrody konkursowe, książki, nagrody na zakończenie roku szkolnego, tarcze itp.

17. Przedstawiciel do Rady Rodziców

Nazwisko i imię:E-mail:.....

LISTA OBECNOŚCI – ZEBRANIE RODZICÓW UCZNIÓW KLASY III A (13.09.2017r.)