

ZEBRANIE RODZICÓW UCZNIÓW

KLASA II A

DATA: 30 września 2020 r. GODZINA: 16:00

NAUCZYCIEL : mgr Barbara Borgosz-Michniuk

tel.: 0048 510 960 352 e-mail: barbara.borgoszmichniuk@szkolapolska.ch

1. Informacje o SPI

Szkoła Polska w Genewie powstała w ramach systemu polskich szkół działających za granicą i od września 2019 roku funkcjonuje jako Szkoła Polska im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie. Szkoła finansowana jest przez Ministerstwo Edukacji Narodowej Rzeczypospolitej Polskiej. We wcześniejszych latach szkoła podlegała pod Zespół Szkół dla Dzieci Obywateli Polskich Czasowo Przebywających za Granicą z siedzibą w Warszawie, który w listopadzie 2010 roku zmienił nazwę na Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą (ORPEG).

Obowiązki dyrektora pełni Pani Anna Radecka.

Szkoła Polska w Genewie realizuje ramy programowe ustalone przez MEN. W ostatnich latach szkoła funkcjonowała jako Szkolny Punkt Konsultacyjny.

Szkoła Polska przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie (SPI w Genewie):

www.szkolapolska.ch www.genewa.orpeg.pl <https://www.facebook.com/SPKGenewa>

ORPEG: www.orpeg.pl

2. Świadectwa

Świadectwa szkolne wydawane przez szkoły społeczne i szkoły polskie poza granicą Polski NIE są podstawą do przyjęcia lub odmowy przyjęcia dziecka do szkoły w Polsce.

Uczniowie Polscy przebywający za granicą spełniają obowiązek szkolny i obowiązek nauki w szkołach w krajach pobytu. Zgodnie z § 19 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232, z późn. zm.) każdego ucznia przybywającego lub powracającego z zagranicy przyjmuje się do szkoły w Polsce na podstawie: 1. Świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą, w której uczeń realizował obowiązek szkolny oraz ew. Ostatniego świadectwa wydanego w Polsce, 2. Sumy lat nauki szkolnej ucznia.

3. Ocenianie

W klasie II szkoły podstawowej ocenianie bieżące i klasyfikowanie ma formę oceny opisowej. Ocena bieżąca może być w formie ustnej i pisemnej. Nauczyciel na bieżąco po zakończonych lekcjach przekazuje rodzicom informacje o tym jak pracowali uczniowie, w razie potrzeb omawia też osiągnięcia dziecka indywidualnie z rodzicem lub kontaktuje się z rodzicami drogą elektroniczną. Dodatkowo w zeszytach oraz ćwiczeniach wpisuje komentarze, wkleja naklejki itp. w celu motywowania uczniów. Nauczyciel jest zobowiązany tak formułować ocenę, aby była motywująca opierała się na tym co dziecko już umie i co należy dalej doskonalić.

Ocena śródroczna ma charakter diagnostyczno-informujący i uwzględnia:

- postępy ucznia w edukacji z podziałem na stopień opanowanych przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w ramach programowych,
- szczególne sukcesy osobiste ucznia,

- zalecenia do dalszej nauki.

Ocena śródroczna jest przekazywana rodzicom w formie pisemnej.

Ocena roczna jest formułowana w taki sam sposób jak ocena śródroczna, nie zawiera jednak zaleceń dla ucznia.

4. Strona SPI

Na stronach SPI (www.genewa.orpeg.pl www.szkolapolska.ch) są zamieszczane ogłoszenia oraz informacje dotyczące szkoły. Zapraszamy do śledzenia zmian i zapoznania się z dokumentami.

5. Formularze

Prosimy o dostarczenie oryginałów dokumentów zgłoszeniowych lub w wypadku ich zagubienia o ponowne wypełnienie. Wszystkie formularze są dostępne na stronie SPI.

6. Ubezpieczenia OC

Przypominam o konieczności dostarczenia formularza OC i kopii ubezpieczenia.

Informuję, iż za wszelkie szkody wyrządzone przez ucznia odpowiedzialność materialna ponoszą rodzice. Proszę o zapoznanie się z regulaminem BHP.

7. Zaświadczenia ze szkoły lokalnej

Przypominamy, iż warunkiem przyjęcia ucznia do SPI jest dostarczenie kierownikowi aktualnego zaświadczenia o uczęszczaniu: a) do szkoły lokalnej działającej w systemie oświaty lub, b) do szkoły europejskiej działającej na podstawie Konwencji o Statucie Szkół Europejskich, sporządzonej w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 3, poz. 10), w której dziecko spełnia obowiązek szkolny/obowiązek nauki.] Zaświadczenie składa się raz przy przyjęciu ucznia do szkoły.

W przypadku zmiany szkoły zaświadczenie musi być aktualizowane.

Zaświadczenie szkoły lokalnej, rodzic musi dostarczyć w terminie nie później niż miesiąc po rozpoczęciu nauki w SPI. Niedostarczenie ww. zaświadczenie w wyznaczonym terminie skutkuje skreśleniem z listy uczniów SPI.

8. Legitymacja szkolna

Osoby, które chcą wyrobić legitymację dla swojego dziecka, proszę o wypełnienie wniosku i dołączenie podpisanego zdjęcia o wymiarach 30 mm x 42 mm.

Wypełnione wnioski można przynosić do 14 października br.

Do 14 października br. przynosimy również legitymację do podbicia.

9. Terminarz 2020 / 2021.

- Jeûne genevois - czwartek 10 września 2020 r. (zajęcia odbędą się on-line)
- Jesienne wakacje – od poniedziałku 19 października do piątku 30 października 2020 r.
- Święta Bożego Narodzenia – od poniedziałku 21 grudnia 2020 r. do piątku 8 stycznia 2021 r.
- Ferie zimowe – od poniedziałku 15 lutego do piątku 19 lutego 2021 r.
- Święta Wielkanocne – od poniedziałku 5 kwietnia 2021 r. do piątku 16 kwietnia 2021 r.
- Majówka - zajęcia z 11 maja będą odrobione w formie spotkania dydaktycznego/kulturalnego,
- Rozdanie świadectw - 23 czerwca 2021r.

10. Podręczniki i przybory szkolne



Proszę, aby dzieci przynosiły do szkoły podręcznik, zeszyty ćwiczeń, zeszyt i segregator (miękką oprawa) lub teczkę na dodatkowe materiały rozdawane przez nauczyciela. Uczniowie będą korzystać z darmowego podręcznika „Uczymy się z BRATKIEM”, który został im wypożyczony na rok szkolny 2020 / 2021. Podręcznik składa się z czterech części. Po zakończeniu pracy z częścią pierwszą uczeń zwraca ją do biblioteki. Po zakończeniu roku szkolnego podręcznik należy zwrócić, dlatego nie wolno w nim pisać, rysować. Jeżeli podręcznik zostanie zniszczony rodzice ucznia zostaną obciążeni finansowo.

Uczeń ma mieć na zajęciach szkolnych piórniki z następującymi przybory: ołówki, temperówka, gumka, kredki, nożyczki, klej.

11. Informacja z MEN

- Uczniowie mają prawo do bezpłatnego dostępu do materiałów edukacyjnych (podstawa prawna: ustawa o systemie oświaty).
- Uczniowie otrzymają darmowy podręcznik oraz karty pracy lub ich wydruki.
- Gdy nauczyciel prosi, abyśmy kupili dzieciom dodatkowe ćwiczenia/materiały edukacyjne, a także pokryli koszt zakupu jego kart pracy, i gdy twierdzi, że w innym wypadku nasze dzieci miałyby korzystać z kserowanych pomocy, to działa niezgodnie z prawem.

12. Wykaz lektur

Teksty do przeczytania w domu

- 1) Maria Kruger „Karolcia” **15.09.2020**
- 2) Grzegorz Kasdepke „Detektyw Pozytywka“ **13.10.2020**
- 3) Łukasz Wierzbicki „Afryka Kazika“ **17.11.2020**
- 4) Justyna Bednarek „Niesamowite przygody dziesięciu skarpetek (czterech prawych i sześciu lewych)“ **12.01.2021**
- 5) Hugh Lofting „Doktor Dolittle i jego zwierzęta“ **02.02.2021**
- 6) Janina Porazińska „Pamiętnik Czarnego Noska“ **09.03.2021**
- 7) Barbara Tylicka „Polskie miasta w baśni i legendzie”–wybrane **05.05.2021**
- 8) Wybrana przez ucznia książka ze zbioru bibliotecznego Szkoły Polskiej

Teksty, które będą czytane w szkole

- 1) Czesław Centkiewicz „Zaczarowana zagroda”
- 2) Frączek „Rany Julek. O tym jak Julian Tuwim został poetą“ - wybrane
- 3) Grzegorz Kasdepke „Tu i tam z Kubą i Bubą” - wybrane
- 4) Julian Tuwim „Wiersze dla dzieci” – wybrane
- 5) Janina Porazińska „Szewczyk Dratewka”
- 6) Henryk Jerzy Chmielewski „Tytus, Romek i A'Tomek”
- 7) Anna Onichimowska „Sen, który oszedł“-wybrane

13. Biblioteka i kiermasz

Książki można wypożyczać drogą elektroniczną lub bezpośrednio w Bibliotece SPI.

Zamówienia na książki można składać drogą elektroniczną na adres biblioteka@szkolapolska.ch lub pisząc bezpośrednio do bibliotekarki na adres marta.urbaniec@szkolapolska.ch

Dostępność poszukiwanej pozycji można sprawdzić na stronie <http://www.szkolapolska.ch/backup/biblioteka/opac/>

Zamówione lektury są zabierane z biblioteki w każdy poniedziałek i przekazywane nauczycielowi. W zależności od daty zamówienia, pozycja zostanie dostarczona w ciągu - najwyżej - dwóch tygodni.

Książki można również wypożyczyć bezpośrednio w bibliotece. Uczniowie mogą wchodzić do biblioteki w godzinach dyżurów bibliotekarki. W bibliotece nie ma dzwonka i zasięgu telefonicznego, dlatego wcześniej należy zgłosić na adres marta.urbaniec@szkolapolska.ch chęć osobistego wypożyczenia książek. Pani Marta po ustaleniu daty i godziny będzie czekała na ucznia przed wejściem do biblioteki. Uczniowie zobowiązani są do zwrotu wypożyczonej pozycji w ciągu 3 tygodni.

W przypadku zgubienia lub zniszczenia pozycji bibliotecznej należy ją odkupić (bądź uzgodnić z bibliotekarzem jej ekwiwalent).

Tradycyjnie będziemy organizować kiermasz książek używanych. Dokładne informacje są dostępne na stronie SPI w zakładce biblioteka. Dziękujemy za przekazywanie książek na kiermasz.

14. Nieobecności

Nieobecność dziecka na zajęciach szkolnych należy usprawiedliwiać pisemnie na kartce lub drogą email.

Zaległości wynikłe z nieobecności należy nadrabiać we własnym zakresie. Notatka z ostatnich zajęć oraz opis zadania domowego będą systematycznie zamieszczane na stronie SPI (www.szkolapolska.ch).

Uczeń powinien dowiedzieć się od kolegi lub koleżanki o czym rozmawialiśmy na lekcjach i przyjść do szkoły przygotowany.

15. Obuwie zamienne

Bardzo proszę, aby dzieci przychodziły wygodnie ubrane i przynosiły do szkoły obuwie zamienne np. tenisówki.

16. Rada Rodziców

W SPI działa Rada Rodziców, która wspiera proces wychowawczy uczniów oraz współorganizuje szkolne uroczystości i spotkania.

Ze składek Rada Rodziców kupuje dla uczniów nagrody konkursowe, książki, nagrody na zakończenie roku szkolnego, tarcze itp.

17. Procedura wyboru członków Rady Rodziców – dokument przekazany przez ORPEG 3.10.2019

Przedstawiciele Rady Oddziałowej

Nazwisko i imię:E-mail:.....

Nazwisko i imię:E-mail:.....

Nazwisko i imię:E-mail:.....

Przedstawiciel do Rady Rodziców

Nazwisko i imię:E-mail:.....