

ZEBRANIE RODZICÓW UCZNIÓW KLASY VI

DATA: 14.09.2016 r. GODZINA: 20.10 – 20.45

NAUCZYCIELKA : mgr Ewelina Pisarska Tel.: + 41 79 476 63 25

ewelina.pisarska-yui@szkolapolska.ch

1. Informacje o SPK

Szkoła Polska w Genewie powstała w ramach systemu polskich szkół działających za granicą i funkcjonuje jako Szkolny Punkt Konsultacyjny im. Wacława Micuty przy Stałym Przedstawicielstwie RP przy Biurze NZ w Genewie. Szkoła finansowana jest przez Ministerstwo Edukacji Narodowej Rzeczypospolitej Polskiej. Realizuje program nauczania ustalony przez Zespół Szkół dla Dzieci Obywateli Polskich Czasowo Przebywających za Granicą z siedzibą w Warszawie, który w listopadzie 2010 roku zmienił nazwę na Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą (ORPEG). Dyrektorem Ośrodka jest Pani Anna Atlas.

SPK im. Wacława Micuty: www.szkolapolska.ch <https://www.facebook.com/SPKGenewa>

ORPEG: www.spzg.pl

2. Świadectwa

Świadectwa szkolne wydawane przez szkoły społeczne i SPKi niesą podstawą do przyjęcia lub odmowy przyjęcia dziecka do szkoły w Polsce.

Uczniowie polscy przebywający za granicą spełniają obowiązek szkolny i obowiązek nauki w szkołach w krajach pobytu. Zgodnie z § 19 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232, z późn. zm.) każdego ucznia przybywającego lub powracającego z zagranicy przyjmuje się do szkoły w Polsce na podstawie:

1. Świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą, w której uczeń realizował obowiązek szkolny oraz ew. ostatniego świadectwa wydanego w Polsce,
2. Sumy lat nauki szkolnej ucznia.

3. Strona SPK / facebook

Na stronie SPK są systematycznie zamieszczane ogłoszenia oraz informacje dotyczące szkoły: www.szkolapolska.ch

4. Kwestionariusz osobowy

Bardzo proszę o wypełnienie kwestionariusza osobowego, który jest dostępny na stronie SPK.

5. Ubezpieczenia OC

Przypominam o konieczności dostarczenia formularza OC i kopii ubezpieczenia. Informuję, iż za wszelkie szkody wyrządzone przez ucznia odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice. Proszę o zapoznanie się z regulaminem BHP.

6. Legitymacja szkolna

Do 21.09. można przynieść legitymację do podbicia.

7. Terminarz 2016 / 2017

Najbliższa przerwa 24.10 – 28.10

Zakończenie roku 21.06. 2017

8. Podręczniki i przybory szkolne

Proszę, aby dzieci przynosiły do szkoły podpisane podręczniki, zeszyt do polskiego i drugi do WoP, bieżącą lekturę, przybory do pisania, nożyczki oraz klej.

9. Oceny wpisywane są na bieżąco na ostatniej stronie zeszytu, proszę zapoznawać się z nimi i podpisywać.

10. Wykaz lektur

Lektury omawiane są zawsze w drugim i trzecim tygodniu miesiąca. Wyjątek stanowi wrzesień.

Proszę o uważne czytanie lektur, zaznaczanie ważniejszych fragmentów. Uczeń, który pokaże notatki, lub zaznaczone fragmenty przed omawianiem lektury dostaje podwyższoną ocenę z testu.

11. Biblioteka

Książki można wypożyczać drogą elektroniczną lub w bibliotece.

Zamówienia na książki składa się drogą elektroniczną na adres:

bibliotekaSPK@szkolapolska.ch

Dostępność poszukiwanej pozycji można sprawdzić na stronie

<http://www.szkolapolska.ch/backup/biblioteka/opac/>

Uczniowie mogą wchodzić do biblioteki w godzinach dyżurów bibliotekarki tj. w poniedziałki od godz. 18.00 do godz. 21.00. W bibliotece nie ma dzwonka i zasięgu telefonicznego, dlatego wcześniej należy zgłosić chęć osobistego wypożyczenia książek. Pani Marta po ustaleniu daty i godziny będzie czekała na ucznia przed wejściem do biblioteki.

Uczniowie zobowiązani są do zwrotu wypożyczonej pozycji w ciągu 3 tygodni.

W przypadku zgubienia lub zniszczenia pozycji bibliotecznej należy ją odkupić (bądź uzgodnić z bibliotekarzem jej ekwiwalent).

W tym roku szkolnym kontynuujemy kiermasz książek używanych. Książki można kupować on-line. Zachęcamy do zakupów. Dokładne informacje są dostępne na stronie SPK w zakładce biblioteka.

Dziękujemy za przekazywanie książek na kiermasz.

12. Nieobecności

Nieobecność dziecka na zajęciach szkolnych należy usprawiedliwiać pisemnie na kartce lub drogą e-mail.

Usprawiedliwienia ustne lub w formie smsa nie są uznawane.

Zaległości wynikłe z nieobecności należy nadrabiać we własnym zakresie. Notatka z ostatnich zajęć oraz opis zadania domowego będą systematycznie zamieszczane na stronie SPK w ZAKŁADCE.

Uczeń ma dowiedzieć się od kolegi lub koleżanki o czym rozmawialiśmy na lekcjach i przyjść do szkoły przygotowany.

13. Obuwie zamienne / czystość

Bardzo proszę, aby dzieci przychodziły wygodnie ubrane i przynosiły do szkoły obuwie zamienne.

Prośba o ogólne zachowanie porządku, również w toaletach. Sami musimy po sobie sprzątać.

14. Bezpieczeństwo – zakaz używania telefonów komórkowych na zajęciach, przynoszenie gier i zabawek niezagrażających zdrowiu i życiu uczniów. Telefony rekwizowane na zajęciach odbierać będą rodzice.

15. Zajęcia biblioteczne – w poniedziałek 26 września godz. 17.00 w bibliotece.

16. Rada Rodziców

W SPK działa Rada Rodziców, która wspiera proces wychowawczy uczniów oraz współorganizuje szkolne uroczystości i spotkania.

Ze składek Rada Rodziców kupuje dla uczniów nagrody konkursowe, książki, nagrody na zakończenie roku szkolnego, tarcze itp.

17. Przedstawiciel do Rady Rodziców

Nazwisko i imię:E-mail:.....